**广西民族大学相思湖学院公开招聘人员报名表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性 别 |  | 出生年月日 | |  | | | 免冠照片  （不可缺省） | |
| 籍 贯 |  | 民 族 |  | 身份证号码 | |  | | |
| 政 治  面 貌 |  | 户 口  所在地 |  | 档 案  所在单位 | |  | | |
| 现 居  地 址 |  | | | 移动电话 | |  | | |
| 既 往病 史 | □有 □无 | | 个 人  邮 箱 |  | | | QQ号 | |  | |
| 婚 姻  状 况 | □已婚 □未婚 | | 户 口  性 质 | □本市城镇 □本市农村 □外地城镇 □外地农村 | | | | | | |
| 应聘岗位（可多选）：□专任教师 □辅导员 □行政管理 □其他： | | | | | | | | | | |
| 紧急情况联系人： 与本人关系： 联系电话：  紧急联系人居住地址： | | | | | | | | | | |
| 最高职称： 授予时间： 发证机关： | | | | | | | | | | |
| 国家职业资格： 发证时间： 发证机关： | | | | | | | | | | |
| 英语能力等级 |  | 计算机等级 |  | | | 其他资格能力 |  | | | |
| **学习经历**（高中起至今）  是否为应届生：□否 □是（预计毕业时间： ） | | | | | | | | | | |
| 起止年月 | | 毕业院校 | | | 毕业专业 | | | 取得学历 | | 取得学位 |
|  | |  | | |  | | |  | |  |
|  | |  | | |  | | |  | |  |
|  | |  | | |  | | |  | |  |
|  | |  | | |  | | |  | |  |
|  | |  | | |  | | |  | |  |
| **工作经历**  是否有高校教学经验/高校教师资格证：□有教学经验 □有高校教师资格证 □无 | | | | | | | | | | |
| 起止年月 | | 单位名称 | | | 所在部门及职务 | | | 工作内容 | | |
|  | |  | | |  | | |  | | |
|  | |  | | |  | | |  | | |
|  | |  | | |  | | |  | | |
|  | |  | | |  | | |  | | |
| 终止上一次  劳动关系原因 | | □法定退休 □个人离职 □单位辞退 □合同到期不续签 □其他 | | | | | | | | |
| 补充说明： | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **主要论文著作、科研项目、专利、创造发明、科研成果等** | | | | | | | |
| 发表/获得日期 | | | 名称与内容提要 | | | 登载刊物、会议/授奖机关 | |
|  | | |  | | |  | |
|  | | |  | | |  | |
| **获奖情况**（校级以上） | | | | | | | |
| 获得日期 | | | 获奖内容 | | | 授奖机构 | |
|  | | |  | | |  | |
|  | | |  | | |  | |
| **家庭主要成员**（含父母、兄弟姐妹、配偶、子女） | | | | | | | |
| 称谓 | 姓名 | 出生年月 | | 工作/学习单位 | 职务 | | 联系电话 |
|  |  |  | |  |  | |  |
|  |  |  | |  |  | |  |
|  |  |  | |  |  | |  |
|  |  |  | |  |  | |  |
| 需要向学校说明的其他问题： | | | | | | | |
| **学校告知：**  1.应聘者在填写本表时，应保证自己符合国家法定的劳动年龄的标准，且与其他任何机构、经济组织、团体无劳动关系；  2.应聘者如有传染病、精神病、遗传病或其他可能影响在用人单位工作的病史，应以书面形式向学校说明；  3.如应聘者与其他单位签订保密协议、竞业限制协议的，应以书面形式向学校说明；  4.应聘者应保证填写的所有信息真实有效，并授权用人单位对本人填写内容进行核实；  5.应聘者入职后，不得将与聘用有关的相关信息，未经用人单位许可向第三方透露；应聘者在职期间或离职后，用人单位可以依法将应聘者在本单位的工作状况对外公布或向有需要的第三方提供；  6.如被录用，应聘者依法与用人单位签订劳动合同并遵守用人单位各项规章制度；  7.入职时如有任何嫌疑行为（包括但不限于直销），应以书面形式说明情况；未经同意，不得从事任何形式的兼职行为；  8.曾被追究刑事责任的，应在入职时以书面形式说明情况。  **应聘者须如实填写信息，如有不实可能影响录用，如涉及相关法律责任应由应聘者本人承担。应聘者填写的以上任何信息虚假或没有履行以上特别说明的义务，本人同意被视为严重违反《劳动合同法》的诚实信用原则与用人单位的规章制度，用人单位可以即时解除劳动合同且不用支付经济补偿金；若导致用人单位被追究相关的经济责任，所有责任均由应聘者承担。** | | | | | | | |