# logo (4)附件2

# 桂林学院2022年专职辅导员及非专职教师招聘计划信息表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **用人单位** | **招聘岗位** | **岗位代码** | **招聘人数** | **任职资格与条件** | **联系方式** | **备注** |
| **学历学位／职称** | **二级学科／专业（类）** | **工作技能／能力** | **政治面貌及其他** |
| **学生事务部** | 专职辅导员 | GYF2022001 | 9 | 硕士以上学位或中级以上职称、或优秀应届本科毕业生；博士者优先 | 与招聘岗位高度匹配的学科专业 | 专职辅导员应具备的工作技能与能力 | 中共党员。有高校专职辅导员工作经历者优先 | 联系部门及地址：学生事务部 知善楼8101室联系人：陈老师联系电话：0773-3696200E-mail：ljxyfdy2019@126.com |  |
| GYF2022002 |
| GYF2022003 |
| GYF2022004 |
| GYF2022005 |
| GYF2022006 |
| GYF2022007 |
| GYF2022008 |
| GYF2022009 |
| **党政事务部****/校工会** | 宣传干事 | GYF2022010 | 1 | 硕士以上学位或中级以上职称、或优秀应届本科毕业生 | 与招聘岗位高度匹配的学科专业 | 具有较强的新闻写作能力、组织策划能力 | 中共党员。有相关工作经历者优先 | 联系地址：知善楼8219办公室联 系 人：梁老师联系电话：0773-3696128E-mail：ljxyzhaopin@163.com |  |
| 工会干事 | GYF2022011 | 1 | 硕士以上学位或中级以上职称、或优秀应届本科毕业生 | 与招聘岗位高度匹配的学科专业 | 热爱工会工作，具有较强的组织协调能力和文艺体育活动组织能力 |  |
| **其他** | 党务工作人员 | GYF2022012 | 4 | 硕士以上学位或中级以上职称、或优秀应届本科毕业生 | 与招聘岗位高度匹配的学科专业 | 有较好的语言文字表达能力、组织管理和沟通协调能力，具有良好的团队合作精神，熟练使用办公软件 | 中共党员。有相关工作经历者优先 |  |
| GYF2022013 |
| GYF2022014 |
| GYF2022015 |
| 行政管理人员 | GYF2022016 | 3 | 硕士以上学位或中级以上职称、或优秀应届本科毕业生 | 与招聘岗位高度匹配的学科专业 | 有相关工作经历者优先 |  |
| GYF2022017 |
| GYF2022018 |
| **合计** | **18（人）（其中专职辅导员9人，行政党务工作人员9人** |  |  |